

АО «Управление по обращению с отходами»

эл. адрес: aotko@aotko65.ru, сайт: aotko65.ru

приемная 8(4242)55-61-44; диспетчерская 55-61-66; менеджер по работе с физ. лицами 55-61-58

ЗАЯВКА ПОТРЕБИТЕЛЯ (ФЛ)

на заключение договора на оказание услуг по обращению
с твердыми коммунальными отходами

Лицевой счет:	
e-mail:	
ТЕЛЕФОН:	

Фамилия, имя, отчество:					
Дата и место рождения:					
ИНН					
Документ, удостоверяющий личность (паспорт)	серия	№			
	кем и когда выдан				
Адрес регистрации по месту жительства:					
<u>АДРЕС ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ:</u>					
Площадь жилого помещения:					
Количество фактически проживающих граждан в помещении	Количество зарегистрированных (в т.ч. временно) граждан в помещении		Количество собственников помещения		
Меры социальной поддержки (льгота, ФИО)					
МЕСТО НАКОПЛЕНИЯ ТКО:					
общая контейнерная площадка, адрес:			личный евроконтейнер, адрес:		
Объем контейнера (евро, пластик)	Количество контейнеров (шт.)	Периодичность вывоза, в неделю		День вывоза	
120 л.		Один раз		Понедельник	
240 л.		Два раза		Вторник	
360 л.		Три раза		Среда	
370 л.		Четыре раза		Четверг	
660 л.		Пять раз		Пятница	
770 л.		Шесть раз		Суббота	
1100 л.		Ежедневно		Воскресенье	

НАИМЕНОВАНИЕ ДОКУМЕНТОВ (ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ПРИЛОЖЕНИЕ К ЗАЯВКЕ)					Отметка о наличии
1.	Согласие на обработку персональных данных				1 л.
2.	Документ, подтверждающий право владения или пользования жилым помещением - ИЖС (копия)				
3.	Документ, удостоверяющий личность (копия)				
3.	Документ, подтверждающий полномочия представителя (копия)				
4.	Документ, предоставляющий право на льготу (при наличии, копия)				
5.	Адресно-справочная информация (адресная справка на жилое помещение)				

_____ «____» _____ 20__ г.
(ФИО Потребителя) (личная подпись) (дата подачи заявки)

Подписание данной заявки является акцептом со стороны Потребителя с даты ее подписания.

Потребитель обязан вернуть подписанный экземпляр договора, подготовленного на основании поданной заявки в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты его получения, в АО «Управление по обращению с отходами».

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО субъекта персональных данных или его законного представителя)

Проживающий(ая) по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность: серия _____ № _____ дата выдачи _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя _____

(нотариальная доверенность, с-во о рождении для несовершеннолетнего субъекта и т.д.)

В соответствии со [ст. 9](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных АО «Управление по обращению с отходами» ИНН: 6501269229, Адрес: Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр-кт., д. 39 В (далее по тексту – Оператор).

Обрабатываемые оператором персональные данные относятся исключительно к следующим категориям: фамилия, имя, отчество; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан); адрес места жительства (по паспорту, фактический), адрес электронной почты; номер телефона (домашний, сотовый).

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

Приложение:

Доверенность представителя (иные документы, подтверждающие полномочия представителя) от «__» _____ г. N ____ (если согласие подписывается представителем субъекта персональных данных).

«__» _____ 202__ г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

ФИО представителя оператора обработки персональных данных _____ Подпись _____